

# 浙江省企业联合会 文件 浙江省企业家协会

浙企联〔2023〕12号

---

## 关于组织申报 2023 年浙江省企业管理 现代化创新成果的通知

各市企业联合会，企业家协会，省级有关行业协会，有关企业：

为深入学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想，全面贯彻落实党的二十大精神，深入实施国家“十四五”规划，按照《中共中央 国务院关于营造企业家健康成长环境 弘扬优秀企业家精神 更好发挥企业家作用的意见》（中发〔2017〕25号）和工业和信息化部等6部委联合印发的《关于加快培育发展制造业优质企业的指导意见》（工信部联政法〔2021〕70号）等文件要求，引导企业切实加强管理创新，深入推进企业管理体系和管理能力现代化建设，加快培育优质企业，推动企业高质量发展。根据中国企业联合会的部署，我会将继续开展2023年浙江省企业管理现代化创新成果申报工作，现将有关事项通知如下：

## 一、申报标准和范围

企业管理现代化创新成果是指企业运用现代管理思想及理论、借鉴国内外先进管理经验，从各企业实际出发，在管理理念、商业模式、组织与制度、管理方式、数字化转型等方面所进行的成功探索，符合创新性、科学性、实践性、效益性和示范性五项要求，反映企业在管理活动中已进行的成功实践，符合国家法律法规要求，具有推广价值，经济效益及社会效益显著的实践经验总结。浙江省内合法经营的企业均可参与本次申报。

## 二、申报重点

申报成果应紧密结合当前我国经济社会发展的新形势、新任务和新要求，着重体现企业在完整、准确、全面贯彻新发展理念，推进企业高质量发展等方面的最新管理实践，突出以下重点：

1. 稳增长与创新发展；
2. 保链稳链与“双循环”构建，产业优化升级与战略转型，降本提质增效与精益管理，绿色发展与实现“双碳”目标；
3. “专精特新”企业培育与世界一流企业建设；
4. 国家重大工程实施与复杂系统工程管理；
5. 企业创新联合体构建与关键核心技术突破，科技成果转化与知识产权管理；
6. 深化国有企业改革与中国特色现代企业制度建设，混合

所有制发展，人才培育激励，集团管控优化、组织管理变革，合规管理与风险管控；

7. 数字化转型与智能化升级；
8. 共建“一带一路”与国际化经营合作；
9. 推进共同富裕，新型城镇化建设与乡村振兴；
10. 弘扬工匠精神与品牌培育等。

### 三、申报要求

成果申报坚持企业自愿原则。推荐单位要在广泛发动企业申报的基础上，严格掌握标准，突出申报成果的创新性、科学性、实践性、效益性和示范性，择优推荐，特别是要注意挖掘中小企业和民营企业的管理经验，做好相关申报推荐工作。申报的成果必须实施满一年以上（截至 2023 年 6 月 30 日），且取得良好效果。

其中，电力行业系统内部单位及企业均由国网浙江省电力有限公司进行自评后统一推荐，各地市不做单独推荐。

申报单位要认真填写《浙江省企业管理现代化创新成果推荐报告书》（共 5 页），并加盖企业和推荐单位公章。推荐报告书中务必准确填写申报企业和推荐单位联系信息，以便准时通知审定结果。主报告和推荐报告书不符合申报要求的成果在合规性审核中将直接淘汰。

每项成果需报送电子版（推荐报告书和主报告）及书面材料（推荐报告书和主报告一式一份）。请于 2023 年 6 月 30 日前

将纸质材料邮寄到浙江省企业联合会，逾期将不列入本年度审定范围。

联系人：宋薇

电话：0571—85805170

电子邮箱：zjshpxb@163.com

材料寄送地址：杭州市凤起路290号三华园3幢612室

邮编：310006

网址：www.zjq1w.com

附件：

- 1、2023年浙江省企业管理现代化创新成果推荐报告书
- 2、浙江省企业管理现代化创新成果撰写要求
- 3、浙江省企业管理现代化创新成果主报告排版要求



附件 1

## 2023 年浙江省企业管理现代化创新成果 推荐报告书（共 5 页）

成果名称：\_\_\_\_\_

申报企业（全称）：\_\_\_\_\_

推荐单位：\_\_\_\_\_

报送时间：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

浙江省企业管理现代化创新成果审定委员会

|               |                 |       |       |       |       |
|---------------|-----------------|-------|-------|-------|-------|
| 选题领域<br>(请✓选) | 战略转型□           | 国企改革□ | 技术创新□ | 国际化□  | 绿色发展□ |
|               | 市场营销□           | 两化融合□ | 商业模式□ | 风险防控□ | 服务管理□ |
|               | 财务管理□           | 社会责任□ | 生产运营□ | 人力资源□ | 企业文化□ |
|               | 其他□(右侧<br>自行填写) |       |       |       |       |

成果简介

申报企业盖章：企业法人代表签字：

注：成果简介主要是阐述成果核心内容（约 800 字）。

|                                   |     |     |     |
|-----------------------------------|-----|-----|-----|
| 成果主要<br>创造人<br>(1~2 位)            | 姓 名 | 职 务 | 职 称 |
| 成果参与<br>创造人<br>(1~10 位)           |     |     |     |
| 本成果何时经过何单位、何种鉴定（注 1）              |     |     |     |
| 本项成果是否已在本行业或本地区推广应用，推荐单位对推广应用有何建议 |     |     |     |

|             |                                                                                                                                                                             |              |      |     |
|-------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|------|-----|
| 申报企业类型（注2）  |                                                                                                                                                                             | 申报企业所处行业（注3） |      |     |
| 申报企业规模（注4）  |                                                                                                                                                                             | 申报企业人数（注5）   |      |     |
| 申报企业通讯地址    |                                                                                                                                                                             |              | 邮政编码 |     |
| 申报企业网址      |                                                                                                                                                                             |              |      |     |
| 企业负责人       | 姓 名                                                                                                                                                                         | 职务（部门）       | 电 话  | 手 机 |
|             |                                                                                                                                                                             |              |      |     |
| 联 系 人       |                                                                                                                                                                             |              |      |     |
| 联系人电子信箱     |                                                                                                                                                                             |              |      |     |
| 推荐单位<br>意 见 | <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: flex-start;"> <div>推荐单位盖章：</div> <div>           负责人签字：<br/>           负责人职务：         </div> </div> |              |      |     |
| 推荐单位通讯地址    |                                                                                                                                                                             |              | 邮政编码 |     |
| 推荐单位联系人     | 姓 名                                                                                                                                                                         | 职务（部门）       | 电 话  | 手 机 |
|             |                                                                                                                                                                             |              |      |     |

注：1、如果有，应另附鉴定机构的鉴定结果证明复印件；如果没有，则不填。

2、在国有及国有控股、民营、外商投资和其他等类型中选填。

3、根据企业主营业务情况，在农林牧渔业、制造业、采掘业、服务业、其他中选择。

4、选择大企业或中小企业填报。中小企业划分标准参照工业和信息化部等部门联合下发的《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）。

5、申报企业人数指申报企业在2023年6月30日登记的全体员工总数。



## 申报企业主要经济指标完成情况表

（需加盖公司财务公章）

| 序号 | 指标名称      | 计量单位       | 申报前一年<br>实 际<br>( 2022 年) | 与 2021 年相比     |          |   | 备注 |
|----|-----------|------------|---------------------------|----------------|----------|---|----|
|    |           |            |                           | 2021 年<br>实际完成 | 增减<br>数额 | % |    |
| 1  | 销售（营业）收入  | 万元         |                           |                |          |   |    |
| 2  | 利润总额      | 万元         |                           |                |          |   |    |
| 3  | 净资产收益率    | %          |                           |                |          |   |    |
| 4  | 总资产报酬率    | %          |                           |                |          |   |    |
| 5  | 销售（营业）利润率 | %          |                           |                |          |   |    |
| 6  | 资本保值增值率   | %          |                           |                |          |   |    |
| 7  | 全员劳动生产率   | 万元/<br>人·年 |                           |                |          |   |    |
| 8  | 流动资产周转率   | %          |                           |                |          |   |    |
| 9  | 资产负债率     | %          |                           |                |          |   |    |
| 10 | 万元产值能耗    | 吨标煤        |                           |                |          |   |    |

注：“净资产收益率”（序号 3）为净利润与平均净资产的比值；“总资产报酬率”（序号 4）为利润总额与利息支出之和，与平均资产总额的比值；“资本保值增值率”（序号 6）为扣除客观因素后的年末所有者权益与年初所有者权益的比值。此外，非工业企业也可按本行业通行的主要指标抄报。

## 附件 2

# 浙江省企业管理现代化创新成果主报告 撰写要求

浙江省企业管理现代化创新成果审定包括推荐报告书审核和主报告审定两个部分。成果主报告是专家审定评议的主要依据。成果主报告是企业应用新的管理理念、管理理论和管理方法对企业经营管理活动进行创新实践后的系统性总结提炼。申报企业在撰写主报告之前需了解企业管理创新趋势，认真分析企业管理的成功之道，合理确定选题，梳理企业实践措施，认真组织撰写成果主报告。

### 一、撰写准备

1. 认真分析企业成功之道，根据企业最有效的管理经验确定选题范围。
2. 查找与本企业申报内容相关的历届全省企业管理创新成果，避免重复。
3. 检索最新学术观点，了解企业管理创新基本趋势。
4. 听取成果主创人意见，成果主要参与人员进行讨论。
5. 确定主报告执笔人。

### 二、报告结构

成果主报告应围绕为什么要实施此项管理创新、采取了哪些具体措施、实施后取得了哪些成效来撰写。主报告由题目、摘要、企业简介和正文（包括实施背景、主要做法和实施效果）等部分组成。

1. 题目。要鲜明地反映出成果的主题、核心内容及特色，概括为一句话，但不要出现本企业名称、创造人姓名以及成果内容的字母缩写等，也不要以“××模式”、“××法”等命名。选题时，可查找与本企业申报主题相关的历届浙江省企业管理现代化创新成果，避免重复。

2. 摘要。主要反映本项成果的基本内容和主要创新点(300~500字)，需要高度概括、反复提炼。

3. 企业简介。主要反映企业的总体状况（300~500 字），包含企业所属行业、地区和产权性质、主要业务、规模、效益及行业地位等内容。

4. 实施背景。主要介绍为什么实施本项管理创新，结合选题有针对性的分析企业当时面临的具体管理问题，反映企业开展此项管理创新的必要性、迫切性。

5. 主要做法。主要做法是成果主报告的核心内容，一般要分若干条（5 至 8 条）展开阐述，即针对背景部分分析存在的管理问题，通过哪些创新性的实践措施予以解决。做法部分的框架要符合基本的管理学逻辑，条目要有针对性和实操性，可适当举例。为实施本项管理创新而提供的人、财、物等支撑保障内容可适当压缩。主要做法字数应占到主报告的 70%。

6. 实施效果。主要介绍通过实施本项管理创新企业所发生的显著变化，如管理水平、经济效益、社会效益和生态效益等方面。效果应呼应背景中所分析的问题。

### **三、文字要求**

1. 主报告应控制在 0.8 万~1.2 万字，并附有目录。报告中未能详述的内容，可以附件的形式加以补充。主报告以第三人称阐述，不可用第一或第二人称，一般采用企业简称，不要以“我们”、“我厂”、“公司”简称。

2. 企业管理创新成果来源于实践，要结合企业管理基本原理对创新活动进行总结提炼，反映出企业管理领域的一定规律，具有科学性、系统性和可操作性。主报告撰写体例、内容表述，既不同于一般的工作总结、经验介绍、新闻报道，也不同于学术论文，要围绕主题，突出创新举措，逻辑合理。

3. 主报告层次不宜太多，尽量不要超过三级。文字表述要客观、准确、朴实，符合公开出版物要求，对过于专业的技术或专门术语要做出解释。如必要，可辅以简洁的图表、案例加以说明。举例说明时，每项举措最好只选取一个例子。

附件 3

浙江省企业管理现代化创新成果主报告  
排版要求

|                                           |                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                |
|-------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>题目（黑体小二，居中）</p> <p>申报企业名称（黑体小三，居中）</p> | <p>目录（仿宋，小三，居中）</p> <p>一、XXXXX 的背景</p> <p>（一）XXX……………（）</p> <p>（二）XXX……………（）</p> <p>……</p> <p>二、XXXXX 的主要做法</p> <p>（一）XXX……………（）</p> <p>（二）XXX……………（）</p> <p>……</p> <p>三、XXXXX 的效果</p> <p>（一）XXX……………（）</p> <p>（二）XXX……………（）</p> <p>……</p> | <p>题目（黑体，小三，居中）</p> <p>申报企业名称（黑体四号，居中）</p> <p>摘要：XXX……（左起缩进2格）</p> <p>企业简介（居中）</p> <p>一、XXXXX 的背景</p> <p>（一）XXX</p> <p>……………</p> <p>二、XXXXX 的主要做法</p> <p>（一）XXX</p> <p>……………</p> <p>三、XXXXX 的效果</p> <p>（一）XXX</p> <p>……………</p> |
|-------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

封面

目录

正文